



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI" VILLA LITERNO

C.A.P. 81039 - VIA GALLINELLE, 58 081 8920334 - 081 8928747  
<http://www.ddvillaliterno.edu.it> C. F. 81000690610

 [ceee07500e@istruzione.it](mailto:ceee07500e@istruzione.it); [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it)

DD DON L. MILANI VILLA LITERNO  
Prot. 0001446 del 02/03/2022  
(Uscita)

All'albo  
Al sito web

**Oggetto:** *Bando per personale interno ed esterno per la selezione di un Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ai sensi del D. Lgs. 9/04/2008 n. 81 - anno 2022*

Avviso destinato a :

- personale interno

In subordine a:

personale esperto esterno

CIG : **Z42356E488**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:

- l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.

**Visto** il D.I. n. 129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**Visto** L'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 disciplina la possibilità per la P.A. di ricorrere a personale esterno per le materie per cui non si riesce a far fronte con personale interno trattandosi di prestazione altamente professionale e temporanea.

**Considerato** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dall'art. 32 del citato D.Lgs. n. 106/2009;

**Accertata** la disponibilità finanziaria nel P.A. 2022

### EMANA

Il seguente Avviso pubblico per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione secondo l'ordine prioritario in premessa enunciato. Con determina prot. n.1442 del 02/03/2022 il DS dispone il reclutamento di un esperto esterno per l'incarico di RSPP mediante bando.

Si precisa che l'Istituto si compone solo della sede centrale Comune di Villa Literno via Gallinelle 58/59 (CE).

Numero alunni : circa 550.

Numero dipendenti: circa 95.



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI" VILLA LITERNO

C.A.P. 81039 - VIA GALLINELLE, 58 081 8920334 - 081 8928747  
<http://www.ddvillaliterno.edu.it> C. F. 81000690610

 [ceee07500e@istruzione.it](mailto:ceee07500e@istruzione.it); [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it)

### Art.1

#### **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSI**

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. L'incarico viene svolto dal soggetto affidatario. E' fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio. L'Amministrazione scolastica potrà chiedere la risoluzione del contratto:

- in caso di negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione o subappalto, anche parziale del servizio;
- in tutti gli altri casi sopravvenuti che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto.

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso massimo annuo previsto, soggetto ad eventuale ribasso, è pari a 1.100,00 € onnicomprensivo delle ritenute fiscali e contributive e di ogni altra spesa connessa all'incarico. L'importo sarà liquidato alla scadenza annuale del contratto, previa presentazione di una relazione di fine attività e della necessaria documentazione contabile.

### art 2

#### **REQUISITI MINIMI E SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. godimento dei diritti civili e politici
3. Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
4. l'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico
5. capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione
6. la capacità ed i requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.lgs 03/08/2009 n.106

### Art. 4

#### **OGGETTO DELL' INCARICO**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del d.lgs. n° 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:  
assicurare:

1. Esame della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto
2. Aggiornamento/revisione dei documenti inerenti alla valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni:
  - individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
  - aggiornamento del Documento per la Valutazione dei Rischi (D.V.R.) di questa istituzione scolastica compresa la valutazione del Rischio di "Stress Lavoro Correlato" ;
3. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività compreso i danni per stress da lavoro;
4. Aggiornamento del Piano di Emergenza (Piano di evacuazione e Piano di Primo Soccorso);



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI" VILLA LITERNO

C.A.P. 81039 - VIA GALLINELLE, 58 081 8920334 - 081 8928747  
<http://www.ddvillaliterno.edu.it> C. F. 81000690610

 [ceee07500e@istruzione.it](mailto:ceee07500e@istruzione.it); [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it)

5. Incontro con le imprese incaricate dall'Ente Locale per appalti stipulati per la gestione di servizi aggiuntivi al fine della stesura del DUVRI specifico
6. Predisposizione dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
7. Controllo dei quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;
8. Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
9. Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 4);
10. Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione e redazione del relativo verbale di riunione da allegare al Piano di sicurezza.
11. Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, successivamente all'affido dell'incarico e ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico; di ogni sopralluogo il R.S.P.P. dovrà redigere e sottoscrivere verbale con:
  - indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64 del D.Lgs. 81/2008 e s.i.e m.
  - indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
  - programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza.
12. Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.
13. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.
14. Incontri informativi e formativi organizzati in ottemperanza agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e diretti al personale docente e ATA in materia di prevenzione e protezione;
15. Adempimenti inerenti alle lavoratrici in stato di gravidanza;
16. Assistenza per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
17. Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro Prevenzione Incendi;
18. Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
19. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici.
20. Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Tutti i materiali documentali prodotti dal RSPP dovranno essere consegnati in formato elettronico al datore di Lavoro. Il RSPP è tenuto al segreto professionale in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

Art. 5

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura, pena l'esclusione, dovrà essere spedita via PEC all'indirizzo [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it) o consegnata a mano all'indirizzo: D.D. Don Milani via Gallinelle 58 Villa Literno (CE) entro e non oltre le ore 14.00 del 17/03/2022, con la dicitura "**Contiene preventivo selezione RSPP**".

Art.6

### CONTENUTI DELL'OFFERTA



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI" VILLA LITERNO

C.A.P. 81039 - VIA GALLINELLE, 58 081 8920334 - 081 8928747  
<http://www.ddvillaliterno.edu.it> C. F. 81000690610

 [ceee07500e@istruzione.it](mailto:ceee07500e@istruzione.it); [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it)

**Domanda di partecipazione** secondo il Modello A per gli intersi e l'Allegato 1 per gli esterni nel quale si deve specificare tra l'altro:

- l'indicazione dei dati anagrafici del richiedente rivolta al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Don Milani di Villa Literno (CE);
- di essere cittadino italiano o di un paese dell'Unione Europea;
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti;
- di essere in possesso di ogni requisito di legge per contrattare con la P.A.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- **di essere dipendente della seguente Istituzione scolastica**
- di essere **in possesso dei requisiti di cui all' art. 32 del D.Lgs. 81/08 necessari per l'espletamento dell'incarico di Responsabile SPP.**
- di essere in possesso dei titoli valutabili secondo quanto previsto dal bando di selezione
- dichiarazione di disponibilità per ricoprire il ruolo di RSPP;
- dichiarazione di disponibilità ad effettuare incontri di formazione da tenersi in un'unica sede per tutto il personale e per gli studenti in orari pomeridiani e/o antimeridiani secondo quanto previsto dalla normativa in materia di informazione e formazione;
- Dichiarazione al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti ai sensi del D. Lvo 196/2003, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d) del D.Lvo 196/2003 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta e ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679.

**Offerta economica (compilare nell'ALLEGATO 1 l'apposito spazio). Documento di riconoscimento in corso di validità (da allegare).**

**Curriculum vitae funzionale (da allegare);**

**I punti di cui sopra sono elementi essenziali per la partecipazione al bando la loro assenza e/o incompleta dichiarazione può essere causa di esclusione, a insindacabile giudizio della istituzione scolastica.**

Art.7

### VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le domande di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate sulla base della comparazione dei titoli posseduti utilizzando i criteri sotto elencati, dando precedenza al personale interno all'Istituzione Scolastica. Verrà poi elaborata la graduatoria di cui verrà data pubblicità sul sito della scuola [www.ddvillaliterno.edu.it](http://www.ddvillaliterno.edu.it).

**Criteri di valutazione (titoli accademici e professionali) punti totali 50:**

<b>TITOLI ACCADEMICI (si valuta un solo titolo)</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea specifica in ingegneria/architettura;	<i>punti 15 si valuta un solo titolo</i>
Laurea triennale specifica (per la prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro);	<i>punti 8 si valuta un solo titolo</i>
Diploma;	<i>punti 5 si valuta un solo titolo</i>
<b>Corsi di formazione</b>	
Corsi di specializzazione in materia di sicurezza;	<i>punti 1 a corso Max 5 punti</i>
<b>Esperienza lavorativa</b>	
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP nella	<i>1 punto ad incarico Max 5 punti;</i>



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON LORENZO MILANI" VILLA LITERNO**

C.A.P. 81039 - VIA GALLINELLE, 58 081 8920334 - 081 8928747  
<http://www.ddvillaliterno.edu.it> C. F. 81000690610

 [ceee07500e@istruzione.it](mailto:ceee07500e@istruzione.it); [ceee07500e@pec.istruzione.it](mailto:ceee07500e@pec.istruzione.it)

scuola pubblica	
Esperienza di RSPP e/o progettazione sistemi di sicurezza nel settore privato.	<i>1 punto ad incarico Max 5 punti.</i>
Esperienza di formatore su tematiche inerenti la Sicurezza nei luoghi di lavoro	<i>1 punto a corso Max 5 punti.</i>
OFFERTA ECONOMICA Minor onere economico a carico dell'Istituto prezzo al ribasso calcolato come segue: $P = 10 \times B/A$ dove: P = PUNTEGGIO ATTRIBUITO B = PREZZO MINIMO TRA TUTTE LE OFFERTE A = PREZZO PROPOSTO NELL'OFFERTA	<i>Massimo 10 punti</i>

In caso di parità di punteggio l'Istituzione scolastica affiderà l'incarico secondo parere discrezionale basato sulla valutazione complessiva del CV presentato.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola domanda acquisita al protocollo e purché valida. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso nessuna delle domande pervenute sia ritenuta idonea.

Il candidato prescelto dovrà inoltre esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico entro il termine di giorni 2 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico.

Art. 8

**SOSPENSIONE IN AUTOTUTELA DELLA PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La Direzione Didattica Don Milani a seguito di accertamenti sulla correttezza dei dati autocertificati e/o dichiarati, si riserva di richiedere ai concorrenti tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare la correttezza di quanto riportato all'interno del curriculum vitae e nelle domande di ammissione. In ogni caso, secondo il principio di autotutela in sede Amministrativa, si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

Art. 9

**TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e GDPR. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procediment

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Angela Maccauro*